



Conditions générales de réservation et de vente dédiés aux groupes 2026

I- Conditions générales de réservation

- Les conditions générales de réservation sont disponibles sur le site internet du musée ou sur simple demande.
- Toute réservation implique l'acceptation, par le client, des conditions générales de réservation.

II- Procédure de réservation

- Pour réserver une visite de groupe, il suffit de contacter le musée de la Grande Chartreuse par téléphone 04 74 88 60 45 ou par mail info@musee-grande-chartreuse.fr en précisant toutes les informations qui sont nécessaires pour répondre au mieux à la demande du groupe.
- Toute requête de la part d'un responsable de groupe, fera l'objet d'un **devis écrit** et, en cas de confirmation, d'un **contrat de réservation**.
- La réservation des prestations est effective au retour du devis daté et signé par le responsable du groupe, avec la mention manuscrite « bon pour accord ». Tout contrat non retourné dans les délais, pourra entraîner l'annulation de la prestation.
- À la suite de la réception du devis signé, le musée de la Grande Chartreuse envoie au groupe une confirmation de réservation à présenter à la billetterie, le jour de la visite.
- La réservation d'un créneau horaire de visite est obligatoire pour l'ensemble des prestations proposées par le musée de la Grande Chartreuse.
- Les tarifs indiqués sont appliqués à partir de 20 personnes et ne tiennent pas compte du transport.
- Les **coordonnées du responsable du groupe**, joignable le jour de la visite, doivent impérativement être communiquées au musée de la Grande Chartreuse.

III- Visites guidées et Ateliers

- Le nombre de participants est limité à 20 personnes par guide.
- Cette prestation n'est disponible que sur réservation.
- Le forfait de guidage est fixé à 150€ par guide. Un tarif dégressif est appliqué à partir de 2 guides réservés (125€ par guide).
- En plus de ce forfait, le groupe doit s'acquitter de l'entrée du musée fixée à 5 € par personne.
- Pour que le musée puisse réserver le nombre de guides nécessaires, le responsable du groupe doit lui communiquer le nombre précis et définitif de participants **un mois à l'avance**. Si cette précaution n'est pas respectée par le responsable du groupe, le musée de la Grande Chartreuse se réserve le droit de modifier ou annuler la prestation.

Musée de la Grande Chartreuse
670 Route du désert
38380 Saint Pierre de Chartreuse
www.musee-grande-chartreuse.fr
resa@musee-grande-chartreuse.fr
Tél. +33 (0)4 76 88 60 45



- Pour la réservation des visites guidées, un acompte correspondant au montant du forfait de guidage est à régler et vaut confirmation de la réservation par le responsable du groupe.
- Les visites guidées sont une prestation, que le musée de la Grande Chartreuse se réserve le droit de modifier ou d'annuler en cas de force majeure ou d'événements indépendants de sa volonté.
- En cas de retard, la visite guidée pourra être écourtée, ou maintenue dans sa durée initiale, selon la disponibilité du ou des guides.
- Toute annulation **25 jours avant** ou non annoncée sera facturée.

IV- Paniers pique-nique

- La livraison de paniers pique-nique est une prestation réservée aux groupes de plus de 20 personnes.
- Le tarif est fixé à 16€ par adulte, celui-ci comprend le vin et le café.
- Le prêt de la salle hors sac est systématiquement compris dans la réservation des paniers pique-nique.
- Pour que le musée puisse réserver les repas auprès de son prestataire, le responsable du groupe doit lui **communiquer le nombre précis et définitif de participants 15 jours à l'avance**. Si cette précaution n'est pas respectée par le responsable du groupe, le musée de la Grande Chartreuse se réserve le droit de modifier ou annuler la prestation.
- La réservation des paniers pique-nique est effective lorsque le groupe a réglé l'intégralité de la prestation au musée de la Grande Chartreuse par virement bancaire ou par chèque. A réception du paiement, la réservation est effective et le musée de la Grande Chartreuse fait parvenir au responsable du groupe une confirmation.
- Les paniers pique-nique est une prestation externalisée, que le musée de la Grande Chartreuse se réserve le droit de modifier ou d'annuler en cas de force majeure ou d'événements indépendants de sa volonté. Un changement de prestataire peut également avoir lieu.
- Toute modification d'effectif ou annulation doit être faite au plus tard 72h avant le début de la prestation. Passé ce délai, aucun remboursement ne pourra être envisagé.

V- Gratuités

- Pour toute réservation de groupe, le musée de la Grande Chartreuse offre systématiquement une entrée pour 20 personnes payantes.
- L'entrée est toujours offerte pour les chauffeurs

VI- Modes de règlement

- Le règlement des prestations peut être effectué le jour de la visite en espèces, voucher/bon d'échange, chèque, carte bleue, ou à la réception de la facture.
- La **facturation** est établie à l'issue de la visite, selon le nombre de participants présents et **sur la base des prix mentionnés sur le devis signé** par le responsable du groupe.

VII- Modification de la réservation

- Toute modification de la réservation (date, heure, nombre de participants, type de prestation) doit être indiquée au musée et fera l'objet d'un nouveau contrat.

Musée de la Grande Chartreuse
 670 Route du désert
 38380 Saint Pierre de Chartreuse
www.musee-grande-chartreuse.fr
resa@musee-grande-chartreuse.fr
 Tél. +33 (0)4 76 88 60 45



- Pour l'ensemble des prestations proposées, le responsable de groupe devra communiquer au musée de la Grande Chartreuse, **au plus tard 72 h ouvrables avant le début de la prestation**, le nombre précis et définitif de participants.

VIII- Retard

- Le groupe se présente au jour et à l'heure indiqués sur la confirmation de réservation.
- Dans le cadre d'une réservation de visite guidée ou d'un atelier, le groupe est invité à se présenter au plus tard 15 minutes avant le début de la visite.
- En cas de retard de plus de 15 minutes, le groupe doit immédiatement prévenir le musée de la Grande Chartreuse, dont les coordonnées sont indiquées sur la confirmation de réservation. S'il s'agit d'une visite guidée, elle pourra être écourtée, ou maintenue dans sa durée initiale, selon la disponibilité du guide.

IX- Annulation

- Toute annulation totale ou partielle des prestations, doit être indiquée, par le responsable du groupe au musée de la Grande Chartreuse dès qu'il en a connaissance.
- **En cas de non-présentation du groupe, la totalité des prestations sera due**, quel que soit le type de prestation (visites libres ou guidées, ateliers et paniers pique-nique).

X- Modification de la réservation par le musée de la Grande Chartreuse

En cas de force majeure ou d'événements indépendants de sa volonté, le musée de la Grande Chartreuse se réserve, à tout moment, le droit de modifier la réservation.

XI- Visites pendant l'hiver

Durant la fermeture hivernale du musée de la Grande Chartreuse, celui-ci reste ouvert pour les groupes de plus de 20 personnes, **sur réservation**.

XII- Litiges

Toute réclamation concernant une prestation, doit être adressée au musée de la Grande Chartreuse, par lettre recommandée et accompagnée des pièces justificatives, dans un délai de 7 jours après la prestation. Au-delà de ce délai, la réclamation ne pourra pas être prise en compte.

L'équipe du musée de la Grande Chartreuse se tient à l'entière disposition du groupe pour toute information complémentaire.

Musée de la Grande Chartreuse
670 Route du désert
38380 Saint Pierre de Chartreuse
www.musee-grande-chartreuse.fr
resa@musee-grande-chartreuse.fr
Tél. +33 (0)4 76 88 60 45

